

Zarejestrowano:

Burmistrz Miasta Tuszyn
ul. Piotrkowska 2/4, 95-080 Tuszyn



.....
Miejscowość, data

WNIOSEK

**o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi gminnej oraz
umieszczenie urządzenia nie związanego z funkcjonowaniem drogi.**

WNIOSKODAWCA

Imię i nazwisko wnioskodawcy.....
.....

Adres zamieszkania.....
.....

(nr nazwa drogi, odcinka, miejscowość)

1.

Prowadzenie robót związanych z:

.....
.....

(dokładne określenie robót)

1.1

Wymiary, powierzchnia oraz rodzaj zajętych elementów pasa drogowego na czas

wykonywania robót:

Jezdnia do 50% szerokości jezdni - pow. m²

Jezdnia powyżej 50% szerokości jezdni - pow. m²

Chodnik - pow. m²

Pobocze - pow. m²

Zieleniec - pow. m²

Ciąg pieszy - pow. m²

Inne elementy pasa - pow. m²

1.2 **Okres zajęcia pasa drogowego:**

od dnia do dnia

2. **Umieszczenia** w pasie drogowym **ulicy** **urządzeń infrastruktury technicznej** niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.

2.1 Powierzchnia rzutu poziomego urządzenia m².

2.2 Okres umieszczenia urządzenia od do

3. **Umieszczenia** w pasie drogowym **ulicy**

3.1

Obiektu budowlanego niezwiązanego z

potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego o powierzchni rzutu

poziomego obiektu budowlanego wynoszącej m²

na okres od..... do

3.2 **Reklamy** o pow.m²

okres od..... do.....

4. **Innym** niż wymienione w pkt 2-3, **na prawach wyłączności**

ulicy o pow. m² okres oddo

5. Płatnik:

a) opłata jednorazowa za zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót:

.....

b) opłaty coroczne za wprowadzone urządzenia infrastruktury technicznej:

.....

1. Oświadczam, że *posiadam ważne pozwolenie na budowę obiektu umieszczonego w pasie drogowym / dokonałem zgłoszenia budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno – budowlanej**.

Wymagane dokumenty:

a) Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego, a w przypadku umieszczenia reklamy – z podaniem jej wymiarów,

b) Zatwierdzony projekt organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych.

ODBIÓR DEZYCYJI (osobiście, drogą pocztową)

.....

UWAGI / INFORMACJE DODATKOWE:

.....

.....
(*podpis wnioskodawcy*)

*właściwe podkreślić

Podstawa prawna:

1. Art. 39 i art.40 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych
2. Art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego
3. Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego

W związku z realizacją art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych w Gminie Tuszyn jest Burmistrz Miasta Tuszyna, z siedzibą ul. Piotrkowska 2/4, 95-080 Tuszyn, kontakt mailowy pod adresem: tuszyn@tuszyn.info.pl, kontakt telefoniczny 42 614-34-26
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych możliwy jest pod adresem e-mail: iod@tuszyn.info.pl; kontakt listowny na adres: 95-080 Tuszyn ul. Piotrkowska 2/4; kontakt telefoniczny pod nr: 42 614 34 26 wew. 28;
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, w celu prowadzenia postępowania administracyjnego o zajęcie pasa drogowego drogi gminnej i/lub umieszczenia urządzenia nie związanego z funkcjonowaniem drogi;
4. Podstawą legalności nie jest art. 6 ust. 1 lit. f
5. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa oraz podmioty realizujące zadania na podstawie zawartych umów
6. Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
7. W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych przysługują Panu/Pani następujące uprawnienia:
 - dostępu do danych osobowych jej dotyczących,
 - żądania ich sprostowania,
 - usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,Z zastrzeżeniem odrębnych przepisów, które mogą ograniczyć wszystkie bądź poszczególne prawa.
Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres AD lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres iod@tuszyn.info.pl
8. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie dotyczące danych osobowych narusza przepisy RODO;
9. Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu
10. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a ich niepodanie może skutkować brakiem rozpatrzenia wniosku o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi gminnej oraz umieszczenie urządzenia nie związanego z funkcjonowaniem drogi;
11. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
12. Jeżeli administrator planuje dalej przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane zostanie Pan/Pani o tym poinformowany/a;

.....
(podpis wnioskodawcy)