

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych,
dla których administratorem danych jest Urząd Miasta w Tuszynie**

Niniejszą informację otrzymałeś w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1).

Informacje podstawowe dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych	
Administrator Danych Osobowych (ADO)	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta w Tuszynie, z siedzibą w Tuszynie. Z administratorem możesz skontaktować się: - telefonicznie + 48 (42) 614-34-26 wew. 38 - drogą mailową: tuszyn@tuszyn.info.pl ; - listownie na adres Administratora.
Inspektor Ochrony Danych	Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), który nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Administratora Danych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z IOD w następujący sposób: - telefonicznie +48 42 614-34-26 wew. 28; - drogą mailową: iod@tuszyn.info.pl ; - listownie na adres Administratora.
Cel przetwarzania danych osobowych	Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane w celu realizacji procesu rekrutacji i prowadzenia dokumentacji dotyczącej rekrutacji na wolne stanowisko, a w przypadku zatrudnienia w celu realizacji umowy o pracę. Możemy również przetwarzać je w związku z realizacją zadań wynikających z prawa do dostępu do informacji publicznej (Art. 6 ust. 1 lit b, c RODO);
Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych	Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy, oraz ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych. Ogólną podstawę do przetwarzania danych stanowi art. 6 ust.1 lit. a, b, c oraz art. 9 ust. 2 lit. b, g, h ogólnego rozporządzenia.
Okres przechowywania danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane przetwarzane będą do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u administratora, tj.: W przypadku zatrudnienia Pani/Pana dokumenty aplikacyjne zostają dołączone do akt osobowych prowadzonych w Referacie Ogólnoorganizacyjnym i przechowywane przez okres trwania umowy a po tym okresie okres 10 lat od dnia ustania stosunku pracy, (w przypadku pracowników zatrudnionych przez dniem 1 stycznia 2019 r. przez okres 50 lat od dnia ustania stosunku pracy). Dokumenty aplikacyjne czterech kolejnych kandydatów (nabór rozstrzygnięty), którzy w wyniku naboru zostali najlepiej ocenieni, przechowuje się przez okres 3 miesiące od daty zatrudnienia kandydata wyłonionego w drodze naboru. Po tym okresie dokumenty mogą być odebrane przez kandydatów w terminie 14 dni, zaś jeśli nie zostaną odebrane zostają wybrakowane mechanicznie w Ref. Ogólnoorganizacyjnym. Dokumenty aplikacyjne pozostałych kandydatów, przechowuje się przez okres 1 miesiąca od daty ogłoszenia wyników naboru. Po tym okresie dokumenty mogą być odebrane przez kandydatów w terminie 14 dni, zaś jeśli nie zostaną odebrane zostają wybrakowane mechanicznie w Ref. Ogólnoorganizacyjnym. Dokumenty aplikacyjne kandydatów złożone: – przed terminem umieszczenia ogłoszenia o naborze w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta w Tuszynie oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu, - bez zastrzeżonej formy papierowej, - po terminie określonym w ogłoszeniu o naborze, zostają zniszczone w Ref. Ogólnoorganizacyjnym najpóźniej po upływie miesiąca od dnia wpływu dokumentów do Urzędu. W przypadku niewyłonienia kandydata – dokumenty aplikacyjne przechowywane są przez okres 1 miesiąca od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru (nabór nierozstrzygnięty) po tym okresie dokumenty mogą być odebrane przez kandydatów w terminie 14 dni, zaś jeśli nie zostaną odebrane zostają wybrakowane mechanicznie w Ref. Ogólnoorganizacyjnym.
Odbiorcy danych osobowych	Pani/Pana dane zostaną udostępnione podmiotom upoważnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Dodatkowo dane mogą być dostępne dla odbiorców w rozumieniu

	<p>przepisów o ochronie danych osobowych wykonujących, tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, kurierskie, usługi informatyczne, bankowe, ubezpieczeniowe. Wyniki naboru są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń znajdującej się w siedzibie Urzędu przez okres 3 miesięcy. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, na podstawie szczególnych regulacji prawnych, w tym umów międzynarodowych.</p>
<p>Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych</p>	<p>Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dostępu do treści swoich danych, na podstawie art. 15 ogólnego rozporządzenia, • sprostowania danych, na podstawie art. 16 ogólnego rozporządzenia, • ograniczenia przetwarzania, na podstawie art. 18 ogólnego rozporządzenia. <p>Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z Inspektorem Ochrony Danych (<i>dane kontaktowe powyżej</i>).</p> <p>Dodatkowo w przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody przysługuje Pani/Panu prawo do:</p> <ul style="list-style-type: none"> - usunięcia swoich danych, na podstawie art. 17 ogólnego rozporządzenia,- cofnięcia zgody, w dowolnym momencie, w formie, w jakiej została ona wyrażona.
<p>Prawo wniesienia skargi</p>	<p>W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.</p>
<p>Obowiązek podania danych</p>	<p>Gdy podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, jest Pani/Pan zobowiązana(y) do ich podania. Konsekwencją nie podania danych osobowych będzie odrzucenie oferty aplikacyjnej z powodu braków formalnych lub brak możliwości zawarcia umowy o pracę.</p>
<p>Zautomatyzowane przetwarzanie</p>	<p>Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany ani nie będą profilowane.</p>

_____ dnia _____

(miejsowość)

(podpis)